

Bogotá D.C., miércoles 22 de enero de 2025

SEÑORES
SECRETARÍA GENERAL
JUAN DANIEL OVIEDO ARANGO
CONCEJO DE BOGOTÁ
secretariageneral@concejobogota.gov.co
correspondencia@concejobogota.gov.co
pvargas@movilidadbogota.gov.co
tutelascorrespondencia@movilidadbogota.gov.co
Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 24-01-2025 11:29:46

2025ER1250 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: UNIDAD MANTENIMIENTO VIAL/PEDRO ORLANDO MOLANO PÉR

DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA

ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 012-2025 - MANTENIMIENTO VIA

OBS: ---

ASUNTO: SOLICITUD PRORROGA PROPOSICION 012 DE 2025, radicado UMV. 20251120005592 tema "migración".

Respetados Concejales,

En atención a lo dispuesto en el artículo 54 del Acuerdo Distrital 741 de 2019 *"Por el cual se expide el reglamento interno del concejo de Bogotá, Distrito Capital"* y en cumplimiento de las funciones y competencias asignadas a la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial-UAERMV mediante el artículo 109 del Acuerdo Distrital 257 de 2006, modificadas a través del artículo 95 del Acuerdo Distrital 761 de 2020, me permito remitir respuesta al cuestionario allegado, el cual se relaciona con la siguiente proposición:

N° de proposición:	012 de 2025
Sesión aprobatoria:	Proposición 12 aprobada en la Sesión del día 15/01/2025
N° Rad. Interno Concejo de Bogotá:	2025IE511
N° Rad. Interno UAERMV:	20251120005592
Tema de la proposición:	MIGRACIÓN

TEMA: "MIGRACIÓN".

CUESTIONARIO:

1. **¿Desarrolla el sector administrativo del que usted es responsable acciones (actividades, proyectos, planes, programas, instrumentos) específicamente orientadas a atender a la población migrante en Bogotá?**

RESPUESTA: En este marco, la **UAERMV** diseñó y socializó piezas gráficas tituladas Tips de atención a la población migrante y Nuevos Bogotanos, sensibilizando al personal de atención al ciudadano.

La gestión y producción de estas piezas se llevó a cabo en 2024, y su publicación se realizó en el mes de julio de ese mismo año.

Este enfoque reafirma el compromiso de la UAERMV con la inclusión y el respeto a los derechos de la población migrante en el Distrito Capital.

Se anexa documento Word, denominado “Piezas Publicadas”.

2. ¿Dichas acciones están orientadas a migrantes internos o externos? ¿A quiénes específicamente?

RESPUESTA: Las acciones mencionadas en el numeral anterior están dirigidas a toda la población migrante presente en el Distrito Capital, sin distinción ni discriminación. Esto incluye tanto a migrantes internos, provenientes de otras ciudades y departamentos de Colombia, como a migrantes provenientes de otros países.

3. ¿Cuál es el enfoque conceptual desde el que se aborda la migración en el sector administrativo del que usted es responsable?

RESPUESTA: El enfoque conceptual desde el cual se aborda la migración en el sector administrativo de la UAERMV se centra en la inclusión, la igualdad de derechos y la no discriminación. Las acciones implementadas buscan garantizar un trato respetuoso y equitativo hacia la población migrante, reconociendo su diversidad cultural y su contribución al derecho a la igualdad y la dignidad humana.

Sumado a lo anterior, el enfoque de la UAERMV, promueve la sensibilización del personal de la entidad mediante herramientas como piezas comunicativas, que proporcionan orientaciones prácticas y refuerzan valores de empatía, respeto y atención diferenciada. Así, se contribuye a fortalecer un entorno administrativo que reconoce a los migrantes como sujetos de derechos y actores integrales en el contexto urbano del desarrollo de la ciudad.

4. Respecto de cada una de las acciones señaladas en la pregunta No. 1, informe:

RESPUESTA:

Entidad responsable (líder): Secretaría Distrital de Movilidad.

Otras entidades distritales que intervienen en su ejecución y su responsabilidad específica:

Las entidades mencionadas (Transmilenio, La Rolita, Instituto de Desarrollo Urbano IDU, la Terminal de Transporte, Metro Bogotá, Secretaría Distrital de Movilidad y la UAERMV) desempeñan un papel fundamental en la ejecución de acciones orientadas a la garantía de los derechos.

Como entidades adscritas o vinculadas a la Secretaría de Movilidad, tenemos una relación directa y una responsabilidad compartida en asegurar este derecho, no solo para la población migrante, sino para el 100% de los habitantes de Bogotá.

Nuestro trabajo conjunto busca promover una movilidad incluyente, eficiente y sostenible que beneficie a todos los usuarios sin discriminación ni distingo alguno.

Objetivo o propósito: El objetivo principal de las acciones planteadas es garantizar una atención inclusiva, equitativa y respetuosa a la población migrante en Bogotá, promoviendo su integración y el

ejercicio de sus derechos, especialmente el derecho a la movilidad. A través de la sensibilización y capacitación del personal de las entidades involucradas, se busca fomentar un entorno de no discriminación, en el que tanto migrantes internos como externos puedan acceder a los servicios públicos y a la infraestructura de la ciudad.

Descripción: La acción consiste en el diseño, difusión y socialización de piezas gráficas informativas dirigidas a los funcionarios y colaboradores de la UAERMV, con el fin de sensibilizarlos sobre la atención a la población migrante. Estas piezas contienen orientaciones prácticas y recomendaciones para ofrecer un trato respetuoso y equitativo a migrantes internos y externos, promoviendo su integración y garantizando su acceso a la movilidad segura.

Población objeto: La población atendida en el marco de esta acción se segmenta en dos grupos principales, Migrantes internos y externos.

Ambos grupos son atendidos sin distinción, garantizando un trato equitativo y respetuoso, sin sesgo.

Metas 2024-2027: Las metas planteadas para el período 2024-2027 incluyen la elaboración y difusión de 24 piezas gráficas informativas, con el objetivo de sensibilizar al personal de las entidades involucradas en la atención a la población migrante. Además, se contempla la realización de 12 sensibilizaciones periódicas, destinadas a capacitar y concienciar a los funcionarios y colaboradores sobre la importancia de garantizar una atención inclusiva y respetuosa a migrantes internos y externos. Estas metas buscan asegurar una mayor integración y un trato adecuado a la población migrante en Bogotá, promoviendo el acceso equitativo a los derechos y servicios.

Resultados a diciembre 2024: A diciembre de 2024, se han alcanzado avances importantes en las metas establecidas. Se han diseñado y socializado dos piezas gráficas informativas, enfocadas en sensibilizar al personal de la UAERMV sobre la atención a la población migrante. Estas piezas, tituladas ***Tips de atención a la población migrante*** y ***"Nuevos bogotanos"*** fueron enviados al 100% de los colaboradores de la entidad.

Además, se ha llevado a cabo una sensibilización dirigida al personal de atención al ciudadano, con el fin de fortalecer su capacidad para interactuar de manera efectiva y empática con la población migrante. Esta sensibilización permitió reforzar el compromiso institucional con la inclusión y el respeto de los derechos de los migrantes, promoviendo un ambiente de trabajo más consciente y preparado para atender sus necesidades.

Estos resultados reflejan un primer paso en el cumplimiento de las metas a largo plazo, y establecieron una base sólida para continuar avanzando en la atención a la población migrante.

Inversión realizada y prevista 2024-2027: Para la ejecución de las acciones planteadas, se destinaron recursos por un total de (\$230.000) doscientos treinta mil pesos. Estos fondos fueron utilizados principalmente para cubrir los costos asociados con los honorarios del diseñador gráfico y del capacitador responsables de la creación de las piezas gráficas y de la sensibilización del personal. El diseñador gráfico estuvo a cargo de la elaboración de las piezas informativas, mientras que el capacitador se encargó de realizar las sesiones de sensibilización.

Estos recursos fueron claves para garantizar la calidad de las acciones implementadas, al contar con personal especializado que pudo desarrollar materiales de alta calidad y llevar a cabo capacitaciones

efectivas. Además, los recursos destinados reflejan el compromiso de la entidad con la integración y el respeto hacia los migrantes, buscando mejorar el servicio público y la población migrante.

Meta del PDD a la que contribuye:

5. ¿Trabaja el sector del que usted es responsable con el gobierno nacional para la articulación de acciones de atención a la población migrante?

RESPUESTA: Sí, la UAERMV forma parte del NODO de Movilidad, que está compuesta por siete entidades, las cuales, en coordinación con el gobierno nacional, gestionan de manera conjunta las acciones de atención a la población migrante. Las responsabilidades están claramente definidas en la matriz de acciones y distribuidas entre las diferentes entidades involucradas. Esta colaboración interinstitucional permite una intervención más efectiva y organizada, asegurando que se ofrezca un servicio de movilidad inclusivo, accesible y adaptado a las necesidades.

6. ¿Cuál es la información con base en la cual el sector diseñó la actividad? ¿Cuál la fuente de dicha información?

RESPUESTA: Esta actividad es liderada y definida por la cabeza de nuestro sector. (**Secretaría Distrital de Movilidad**)

Anexos: Se anexa documento Excel denominado "Formato de Seguimiento a Productos 2 6 PP Migrantes".

Cordialmente,

Documento 20251400006671 firmado electrónicamente por:	
PEDRO ORLANDO MOLANO PÉREZ	Director General DIRECCIÓN GENERAL orlando.molano@umv.gov.co Fecha firma: 23-01-2025 15:14:31
Aprobó:	EDGAR ALONSO FORERO CASTRO - Jefe Oficina Asesora de Planeación - OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - edgar.forero@umv.gov.co
Revisó:	JOHON EDGAR QUINTERO AMAYA - Contratista - OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN - johon.quintero@umv.gov.co
	RAFAEL ANTONIO URIBE ECHEVERRI - Jefe de Oficina - OFICINA JURÍDICA - rafael.uribe@umv.gov.co
	ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA - - SECRETARÍA GENERAL - rosita.barrios@umv.gov.co
Proyectó:	TANIA MARCELA RIVERA CASTELLANOS - Contratista - OFICINA JURÍDICA - tania.rivera@umv.gov.co
 1e2e09b7f1a7fc0a853a7b33829087c277363dd95be838695d3c1cfe390dc7c5 Codigo de Verificación CV: 56597 Comprobar desde: https://www.umv.gov.co/portal/verificar/	